**SECRETARIA DE EDUCACION**

**PLAN DE ESTUDIOS**

**COMPONENTE COMUNICATIVO**

**CICLO 3 ( 6° y 7° INGLES) (Fase 2)**

**PASO 1**

**Componente Comunicativo. Área Inglés**

**Docente participante**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre | Institución Educativa | Área | E-mail |
| Dahiana Correa Gil | I.E Casd José María Espinosa Prieto. | Inglés |  |

**CICLO 6-7**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ENUNCIADO** | **ESCUCHA** | **LECTURA** | **ESCRITURA** | **MONÓLOGOS** | **CONVERSACIÓN** |
| **VERBO** | **ESTÁNDARES DE COMPETENCIA** | **ESTÁNDARES DE COMPETENCIA** | **ESTÁNDARES DE COMPETENCIA** | **ESTÁNDARES DE COMPETENCIA** | **ESTÁNDARES DE COMPETENCIA** |
| **Comprendo** | * Información básica sobre temas relacionados con mis actividades cotidianas y con mi entorno. * Preguntas y expresiones orales que se refieren a mí, a mi familia, mis amigos y mi entorno. * Mensajes cortos y simples relacionados con mi entorno y mis intereses personales y académicos. * Una descripción oral sobre una situación, persona, lugar u objeto. * La idea general en una descripción y en una narración. | * Instrucciones escritas para llevar a cabo actividades cotidianas, personales y académicas. * Textos literarios, académicos y de interés general, escritos con un lenguaje sencillo. * Relaciones establecidas por palabras como and (adición), but(contraste), first, second... (orden temporal), en enunciados sencillos. |  |  |  |
| **Comprendo y sigo** | * Instrucciones puntuales cuando éstas se presentan en forma clara y con vocabulario conocido. |  |  |  |  |
| **Identifico** | * El tema general y los detalles relevantes en conversaciones, informaciones radiales o exposiciones orales. | * El significado adecuado de las palabras en el diccionario según el contexto. * En textos sencillos, elementos culturales como costumbres y celebraciones. * La acción, los personajes y el entorno en textos narrativos. |  |  |  |
| **Puedo extraer** |  | * Información general y específica de un texto corto y escrito en un lenguaje sencillo. |  |  |  |
| **Valoro** |  | * La lectura como un hábito importante de enriquecimiento personal y académico. |  |  |  |
| **Aplico** |  | * Estrategias de lectura relacionadas con el propósito de la misma. |  |  |  |
| **Describo** |  |  | * Con frases cortas personas, lugares, objetos o hechos relacionados con temas y situaciones que me son familiares. | * Con oraciones simples a una persona, lugar u objeto que me son familiares aunque, si lo requiero, me apoyo en apuntes o en mi profesor. * Con oraciones simples mi rutina diaria y la de otras personas. |  |
| **Escribo** |  |  | * Mensajes cortos y con diferentes propósitos relacionados con situaciones, objetos o personas de mi entorno inmediato. * Un texto corto relativo a mí, a mi familia, mis amigos, mi entorno o sobre hechos que me son familiares. * Textos cortos en los que expreso contraste, adición, causa y efecto entre ideas. |  |  |
| **Completo** |  |  | * Información personal básica en formatos y documentos sencillos. |  |  |
| **Utilizo** |  |  | * Vocabulario adecuado para darle coherencia a mis escritos. |  | * Códigos no verbales como gestos y entonación, entre otros. |
| **Doy** |  |  |  | * Instrucciones orales sencillas en situaciones escolares, familiares y de mi entorno cercano. |  |
| **Establezco** |  |  |  | * Comparaciones entre personajes, lugares y objetos. |  |
| **Expreso** |  |  |  | * De manera sencilla lo que me gusta y me disgusta respecto a algo. |  |
| **Narro o describo** |  |  |  | * De forma sencilla hechos y actividades que me son familiares. |  |
| **Hago** |  |  |  | * Exposiciones muy breves, de contenido predecible y aprendido. | * Propuestas a mis compañeros sobre qué hacer, dónde, cuándo o cómo. |
| **Respondo** |  |  |  |  | * Con frases cortas a preguntas sencillas sobre temas que me son familiares. |
| **Solicito** |  |  |  |  | * Explicaciones sobre situaciones puntuales en mi escuela, mi familia y mi entorno cercano. |
| **Participo** |  |  |  |  | * En situaciones comunicativas cotidianas tales como pedir favores, disculparme y agradecer. |
| **Formulo** |  |  |  |  | * Preguntas sencillas sobre temas que me son familiares apoyándome en gestos y repetición. |
| **Inicio, mantengo y cierro** |  |  |  |  | * Una conversación sencilla sobre un tema conocido. |

**TAXONOMIA DE BLOOM**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONCEPTUALES SABER** | **PROCEDIMENTALES HACER** | **ACTITUDINALES SER** |
| COMPRENDO:   * Información básica sobre temas relacionados con mis actividades cotidianas y con mi entorno. * Preguntas y expresiones orales que se refieren a mí, a mi familia, mis amigos y mi entorno. * Mensajes cortos y simples relacionados con mi entorno y mis intereses personales y académicos. * Una descripción oral sobre una situación, persona, lugar u objeto. * La idea general en una descripción y en una narración. * Instrucciones escritas para llevar a cabo actividades cotidianas, personales y académicas. * Textos literarios, académicos y de interés general, escritos con un lenguaje sencillo. * Relaciones establecidas por palabras como and (adición), but(contraste), first, second... (orden temporal), en enunciados sencillos. * Instrucciones puntuales cuando éstas se presentan en forma clara y con vocabulario conocido | SIGO:   * Instrucciones puntuales cuando éstas se presentan en forma clara y con vocabulario conocido. | VALORO:   * La lectura como un hábito importante de enriquecimiento personal y académico. |
| IDENTIFICO:   * El tema general y los detalles relevantes en conversaciones, informaciones radiales o exposiciones orales. * El significado adecuado de las palabras en el diccionario según el contexto. * En textos sencillos, elementos culturales como costumbres y celebraciones. * La acción, los personajes y el entorno en textos narrativos. | PUEDO EXTRAER:   * Información general y específica de un texto corto y escrito en un lenguaje sencillo. | PARTICIPO:   * En situaciones comunicativas cotidianas tales como pedir favores, disculparme y agradecer. * En forma activa de las actividades programadas. |
| DESCRIBO:   * Con frases cortas personas, lugares, objetos o hechos relacionados con temas y situaciones que me son familiares. * Con oraciones simples a una persona, lugar u objeto que me son familiares aunque, si lo requiero, me apoyo en apuntes o en mi profesor. * Con oraciones simples mi rutina diaria y la de otras personas. | APLICO:   * Estrategias de lectura relacionadas con el propósito de la misma. | MUESTRO:   * Una actitud respetuosa y tolerante al escuchar a otros. * Interés por el trabajo realizado en equipo. |
| FORMULO:   * Preguntas sencillas sobre temas que me son familiares apoyándome en gestos y repetición. | ESCRIBO:   * Mensajes cortos y con diferentes propósitos relacionados con situaciones, objetos o personas de mi entorno inmediato. * Un texto corto relativo a mí, a mi familia, mis amigos, mi entorno o sobre hechos que me son familiares. * Textos cortos en los que expreso contraste, adición, causa y efecto entre ideas. | ESCUCHO:   * Atentamente la participación en clase de mis compañeros. |
|  | COMPLETO:   * Información personal básica en formatos y documentos sencillos. | DEMUESTRO:   * Responsabilidad y puntualidad con mis deberes escolares. |
|  | UTILIZO:   * Vocabulario adecuado para darle coherencia a mis escritos. * Códigos no verbales como gestos y entonación, entre otros. |  |
|  | DOY:   * Instrucciones orales sencillas en situaciones escolares, familiares y de mi entorno cercano. |  |
|  | ESTABLECER:   * Comparaciones entre personajes, lugares y objetos. |  |
|  | EXPRESO:   * De manera sencilla lo que me gusta y me disgusta respecto a algo. |  |
|  | NARRO O DESCRIBO:   * De forma sencilla hechos y actividades que me son familiares. |  |
|  | HAGO:   * Exposiciones muy breves, de contenido predecible y aprendido. * Propuestas a mis compañeros sobre qué hacer, dónde, cuándo o cómo. |  |
|  | RESPONDO:   * Con frases cortas a preguntas sencillas sobre temas que me son familiares. |  |
|  | SOLICITO:   * Explicaciones sobre situaciones puntuales en mi escuela, mi familia y mi entorno cercano. |  |
|  | INICIO, MANTENGO Y CIERRO:   * Una conversación sencilla sobre un tema conocido. |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CICLOS** | | **CICLO 3**  **(6 – 7)** | | | |
| **Meta por ciclo** | | Al finalizar el ciclo tres, los estudiantes estarán en capacidad de expresar de forma escrita y oral información básica sobre temas cotidianos y de comprender los mismos en situaciones controladas. | | | |
| **Objetivo específico por grado** | | **SEXTO** | | **SEPTIMO** | |
| Participar en actividades comunicativas en forma oral y escrita, en las que intercambie información sobre temas personales, de la vida diaria o sobre los que tiene conocimiento. | | Producir diferentes tipos de textos acerca de temas personales, de la vida diaria o sobre los que tiene conocimiento, con un estilo adecuado y eficaz. | |
| **COMPETENCIA COMUNICATIVA** | | | | | |
| La competencia comunicativa es la capacidad de una persona para comportarse de manera eficaz y adecuada en una determinada [comunidad de habla](javascript:abrir('comunidadhabla',650,470,'yes')); ello implica respetar un conjunto de reglas que incluye tanto las de la gramática y los otros niveles de la descripción lingüística (léxico, fonética, semántica) como las reglas de [uso de la lengua](javascript:abrir('usolengua',650,470,'yes')), relacionadas con el contexto sociohistórico y cultural en el que tiene lugar la comunicación. No se puede trabajar aisladamente pues implica un saber/hacer flexible, que se actualiza en contextos significa­tivos y que supone la capacidad para usar los conocimientos acerca de la lengua en diversas situaciones, tanto dentro como fuera de la vida escolar. Por esta razón, la propuesta abarca tam­bién el desarrollo de habilidades y saberes que se relacionan con las dimensiones ética, estéti­ca, social y cultural de la lengua que se aprende. Esta competencia incluye: | | | | | |
| **LINGÜÍSTICA** | | **SOCIO-LINGÜÍSTICA** | | **PRAGMÁTICA** | |
| Se refiere al conocimiento de los recursos formales de la lengua como sistema y a la capacidad para utilizarlos en la formulación de mensajes bien formados y significativos. Incluye los conocimientos y las destrezas léxicas, fonológicas, sintácticas y ortográficas, entre otras. Esta competencia implica, no sólo el manejo teórico de conceptos gramaticales, ortográficos o semánticos, sino su aplicación en diversas situaciones. | | Se refiere al conoci­miento de las condiciones sociales y culturales que están implícitas en el uso de la lengua. Por ejem­plo, se emplea para manejar normas de cortesía y otras reglas que ordenan las relaciones entre generaciones, géneros, clases y grupos sociales. También se maneja al entrar en contacto con expresiones de la sabiduría popular o con las diferencias de registro, de dialecto y de acento. | | Se relaciona con el uso funcional de los recursos lingüísticos y comprende, en primer lugar, una competencia discursiva que se refiere a la capacidad de or­ganizar las oraciones en secuencias para pro­ducir fragmentos textuales. En segundo lugar, implica una competencia funcional para co­nocer, tanto las formas lingüísticas y sus funcio­nes, como el modo en que se encadenan unas con otras en situaciones comunicativas reales. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NIVELES DE DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS** | | |
|  |  |  |
| (N1.Conocimiento) Identifico las diferentes estructuras gramaticales y su uso. | (N1.Conocimiento) Reconozco elementos metalingüísticos como gestos. | (N1.Conocimiento) Identifico palabras claves dentro del texto que me permiten comprender su sentido general identificando el punto de vista del autor, las personas, situaciones, lugares y el tema. |
| (N2. Comprensión) Asocio el vocabulario conocido y estructuras gramaticales en diferentes contextos. | (N2. Comprensión) Comparo los valores, similitudes y diferencias entre mi cultura y la anglosajona. | (N2. Comprensión) Entiendo y manejo diferentes expresiones claves dentro de textos que me permiten comprender su sentido general y las empleo para expresar mis ideas adecuadamente. |
| (N3. Aplicación) Estructuro mis textos orales y escritos teniendo en cuenta elementos formales del lenguaje como la puntuación, la ortografía, la sintaxis, la coherencia y la cohesión. | (N3. Aplicación) Utilizo los elementos distintivos de la lengua anglo como los fonéticos, gramaticales, entre otros para una comunicación efectiva. | (N3. Aplicación) Preparo presentaciones orales con un contenido, vocabulario y pronunciación apropiados. |
| (N4. Análisis) Selecciono estructuras adecuadas de acuerdo a la intencionalidad del texto oral o escrito | (N4. Análisis) En un texto identifico los elementos que me permiten apreciar los valores de la cultura angloparlante. | (N4. Análisis) Analizo textos con el fin de comprender sus ideas principales y secundarias |
| (N5. Síntesis) Formulo mensajes bien formados y significativos. | (N5. Síntesis) Valoro la escritura como un medio de expresión de mis ideas y pensamientos y las de otros, quién soy y qué sé del mundo. | (N5. Síntesis) Narro experiencias, hechos o historias basado en información previa |
| (N6. Evaluación) Reviso mis escritos utilizando las estructuras gramaticales aprendidas | (N6. Evaluación) Diferencio los elementos constitutivos de mi lengua materna con los de otras como la anglo reconociendo la importancia de este análisis para la adquisición de un lenguaje. | (N6. Evaluación) Explico mis preferencias, decisiones o actuaciones de forma oral y escrita |

**(ESTÁNDARES POR GRADO Y PERÍODO)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ESTRUCTURA DE LOS ESTÁNDARES – 6º Y 7º** | | | **COMPETENCIA COMUNICATIVA** | | |
| **PERÍODO** | **HABILIDADES** | |  | **LINGÜÍSTICA** | **PRAGMÁTICA** | **SOCIO**  **LINGÜÍSTICA** |
|  |  | **Nº** | **GRADO 6º** | **A** | **B** | **C** |
| 1º | **ESCUCHA** | **01** | Comprendo preguntas y expresiones orales que se refieren a mí, a mi familia, mis amigos y mi entorno. | **X** | **X** | **X** |
| **LECTURA** | **02** | Identifico el significado adecuado de las palabras en el diccionario según el contexto. | **X** | **X** |  |
| **LECTURA** | **03** | Identifico la acción, los personajes y el entorno en textos narrativos. |  | **X** |  |
| **ESCRITURA** | **04** | Completo información personal básica en formatos y documentos sencillos. | **X** | **X** |  |
| **MONÓLOGOS** | **05** | Doy instrucciones orales sencillas en situaciones escolares, familiares y de mi entorno cercano. |  | **X** |  |
| **CONVERSACIÓN** | **06** | Utilizo códigos no verbales como gestos y entonación, entre otros. |  |  | **X** |
| 2º | **ESCUCHA** | **07** | Comprendo información básica sobre temas relacionados con mis actividades cotidianas y con mi entorno. | **X** |  | **X** |
| **LECTURA** | **08** | Comprendo instrucciones escritas para llevar a cabo actividades cotidianas, personales y académicas. | **X** | **X** |  |
| **ESCRITURA** | **09** | Escribo un texto corto relativo a mí, a mi familia, mis amigos, mi entorno o sobre hechos que me son familiares. | **X** | **X** |  |
| **MONÓLOGOS** | **10** | Narro o describo de forma sencilla hechos y actividades que me son familiares. | **X** | **X** |  |
| **CONVERSACIÓN** | **11** | Solicito explicaciones sobre situaciones puntuales en mi escuela, mi familia y mi entorno cercano. | **X** | **X** | **X** |
| 3º | **ESCUCHA** | **12** | **\*** Comprendo una descripción oral sobre una situación, persona, lugar u objeto. | **X** | **X** |  |
| **LECTURA** | **13** | Comprendo relaciones establecidas por palabras como *and* (adición), *but* (contraste), *first*, *second*... (orden temporal), en enunciados sencillos. | **X** | **X** |  |
| **ESCRITURA** | **14** | **\*** Describo con frases cortas personas, lugares, objetos o hechos relacionados con temas y situaciones que me son familiares. | **X** | **X** |  |
| **MONÓLOGOS** | **15** | **\*** Describo con oraciones simples a una persona, lugar u objeto que me son familiares aunque, si lo requiero, me apoyo en apuntes o en mi profesor. | **X** | **X** |  |
| **CONVERSACIÓN** | **16** | Participo en situaciones comunicativas cotidianas tales como pedir favores, disculparme y agradecer. |  | **X** | **X** |
| 4º | **ESCUCHA** | **17** | Comprendo la idea general en una descripción y en una narración. |  | **X** |  |
| **LECTURA** | **18** | Identifico en textos sencillos, elementos culturales como costumbres y celebraciones. |  | **X** | **X** |
| **ESCRITURA** | **19** | **\*** Escribo mensajes cortos y con diferentes propósitos relacionados con situaciones, objetos o personas de mi entorno inmediato. | **X** | **X** |  |
| **MONÓLOGOS** | **20** | Establezco comparaciones entre personajes, lugares y objetos. | **X** | **X** |  |
| **CONVERSACIÓN** | **21** | **\*** Respondo con frases cortas a preguntas sencillas sobre temas que me son familiares. | **X** | **X** | **X** |
|  |  | | **GRADO 7º** | **A** | **B** | **C** |
| 1º | **ESCUCHA** | **22** | Comprendo y sigo instrucciones puntuales cuando éstas se presentan en forma clara y con vocabulario conocido. | **X** | **X** | **X** |
| **LECTURA** | **23** | Valoro la lectura como un hábito importante de enriquecimiento personal y académico. |  |  |  |
| **ESCRITURA** | **19** | **\*** Escribo mensajes cortos y con diferentes propósitos relacionados con situaciones, objetos o personas de mi entorno inmediato. | **X** | **X** |  |
| **MONÓLOGOS** | **24** | Describo con oraciones simples mi rutina diaria y la de otras personas. | **X** | **X** |  |
| **CONVERSACIÓN** | **25** | Formulo preguntas sencillas sobre temas que me son familiares apoyándome en gestos y repetición. | **X** |  | **X** |
| 2º | **ESCUCHA** | **12** | **\*** Comprendo una descripción oral sobre una situación, persona, lugar u objeto. | **X** | **X** |  |
| **LECTURA** | **26** | Puedo extraer información general y específica de un texto corto y escrito en un lenguaje sencillo. | **X** | **X** |  |
| **ESCRITURA** | **14** | **\*** Describo con frases cortas personas, lugares, objetos o hechos relacionados con temas y situaciones que me son familiares. | **X** | **X** |  |
| **MONÓLOGOS** | **15** | **\*** Describo con oraciones simples a una persona, lugar u objeto que me son familiares aunque, si lo requiero, me apoyo en apuntes o en mi profesor. | **X** | **X** |  |
| **CONVERSACIÓN** | **27** | Hago propuestas a mis compañeros sobre qué hacer, dónde, cuándo o cómo. | **X** | **X** |  |
| 3º | **ESCUCHA** | **28** | Comprendo mensajes cortos y simples relacionados con mi entorno y mis intereses personales y académicos. | **X** | **X** | **X** |
| **LECTURA** | **29** | Comprendo textos literarios, académicos y de interés general, escritos con un lenguaje sencillo. | **X** | **X** | **X** |
| **ESCRITURA** | **30** | Escribo textos cortos en los que expreso contraste, adición, causa y efecto entre ideas. | **X** | **X** |  |
| **MONÓLOGOS** | **31** | Hago exposiciones muy breves, de contenido predecible y aprendido. |  | **X** |  |
| **CONVERSACIÓN** | **32** | Inicio, mantengo y cierro una conversación sencilla sobre un tema conocido. | **X** | **X** | **X** |
| 4º | **ESCUCHA** | **33** | Identifico el tema general y los detalles relevantes en conversaciones, informaciones radiales o exposiciones orales. | **X** | **X** | **X** |
| **LECTURA** | **34** | Aplico estrategias de lectura relacionadas con el propósito de la misma. |  | **X** |  |
| **ESCRITURA** | **35** | Utilizo vocabulario adecuado para darle coherencia a mis escritos. | **X** | **X** |  |
| **MONÓLOGOS** | **36** | Expreso de manera sencilla lo que me gusta y me disgusta respecto a algo. | **X** | **X** |  |
| **CONVERSACIÓN** | **21** | **\*** Respondo con frases cortas a preguntas sencillas sobre temas que me son familiares. | **X** | **X** | **X** |

**GRADO 6º**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| PERÍODO | CONTENIDOS | CONCEPTUALES  TEMAS | PROCEDIMENTALES  TEMAS | ACTITUDINALES  TEMAS |
| **1º** | Información personal, la escuela y la familia. | * Información personal. * El alfabeto. * Saludos y despedidas. * Utilización del diccionario. * Actividades de rutina. * El salón de clase * Países, nacionalidades e idiomas. * what – which – how. * Miembros de la familia. * Pronombres personales. * Ocupaciones. * Verbo TO BE en presente. * Am – is – are (Afirmación y negación). * Am – is – are (Interrogación) | Ofrece y solicita información personal  Deletrea palabras  Utiliza vocabulario y expresiones para saludar o despedirse  Realiza preguntas sencillas sobre temas familiares  Describe personas | Muestra actitud respetuosa frente a la clase y sus compañeros  Respeta las normas de convivencia en el aula. |
| **2º** | El tiempo en general, los estados físicos y emociones. | * Los números cardinales y ordinales. * La fecha. * La hora. * Números y matemáticas. * It. * El tiempo atmosferico y las estaciones. * Verbo TO BE en pasado. Was – were. * Estados físicos y emociones. | Emplea los números y las expresiones matemáticas en actividades cotidianas  Sabe dar o solicitar la hora  Habla sobre el clima de forma sencilla  Expresa sentimientos y emociones  Habla sobre situaciones personales pasadas de forma sencilla | Realiza actividades programadas oportunamente.  Sigue instrucciones en evaluaciones, talleres y trabajos individuales y en equipo. |
| **3º** | La casa y sus dependencias. | * There is / There are / There was / There were. * La casa. * Los colores. * Plural de sustantivos. * Arículo indefinido: A – AN. | Expresa cantidades  Describe su hogar  Emplea el plural de los sustantivos correctamente | Usa los buenos modales  Respeta las normas de convivencia en el aula. |
| **4º** | Los animales y mascotas | * Adjetivos demostrativos (This, that, these, those). * Los animales y mascotas. * In – at (Preposiciones de lugar) | Describe animales que le son familiares  Emplea reposiciones para hablar de la ubicación de las cosas | Es puntual en la entrega de trabajos.  Acepta respetuosamente las sugerencias |

**GRADO 7º**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| PERÍODO | CONTENIDOS | CONCEPTUALES  TEMAS | PROCEDIMENTALES  TEMAS | ACTITUDINALES  TEMAS |
| **1º** | Actividades diarias | * Actividades diarias. * Present simple, afirmación (I do/work/like) * Present simple, negación (I don’t) * Present simple, forma interrogativa (Do you…?). * Orden de las palabras en la frase (adverbios de frecuencia) * Preposiciones (at, on, by, with/without y about). * Presente continuo y presente simple. | Expresa rutinas personales y de otros  Solicita información sobre las rutinas de otros  Emplea adverbios de frecuencia para hablar de la periodicidad de sus acciones o las de otros  Habla sobre las actividades especificas de la gente que lo rodea en momentos específicos de su vida | Muestra actitud respetuosa frente a la clase y sus compañeros  Respeta las normas de convivencia en el aula. |
| **2º** | Prendas de vestir | * Prendas de vestir * Adjetivos posesivos (my,your, his, her) * Pronombres posesivos (mine,yours, his, hers). – (Who is this?) * and – but – or – so – because | Describe el vestuario de las personas que lo rodean  Emplea posesivos para hablar de sus posesiones y las de los demás  Emplea conectores para unir ideas simples | Realiza actividades programadas oportunamente.  Sigue instrucciones en evaluaciones, talleres y trabajos individuales y en equipo. |
| **3º** | Pronombres y Posesivos | * El posesivo ’S –(Ann’s camera / my brother’s car) * Verbos give – lend – pass – send – show. * Pronombres personales – con función de sujeto y función de objeto (I/me, he/him) * I / me / my / mine. | Emplea los pronombres sujeto/objeto en ideas sencillas  Diferencia los pronombres posesivos y personales  Utiliza el genitivo correctamente | Usa los buenos modales  Respeta las normas de convivencia en el aula. |
| **4º** | Los alimentos y su preparación | * Los alimentos. * imperativos * Verbos LIKE – HATE. * Artículo indefinido THE * El restaurante. * Carta de menú. * Recipientes y unidades de medidas. * Sustantivos contables y no contables. * Adjetivos cuantitativos: a lot – much – many – (a) little – (a) few. | Realiza recetas en clase empleando imperativos  Habla sobre sus gustos y los de otros  Emplea expresiones de cantidad correctamente  Participa en situaciones comunicativas dentro del aula | Es puntual en la entrega de trabajos.  Acepta respetuosamente las sugerencias |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INDICADORES DE DESEMPEÑO – 6º**  (3ª persona presente del indicativo – que …) | | | | | |
| **Nº** | **ESTÁNDAR** | **SUPERIOR** | **ALTO** | **BÁSICO** | **BAJO** |
| **1º PERÍODO** | | | | | |
| **01** | Comprendo preguntas y expresiones orales que se refieren a mí, a mi familia, mis amigos y mi entorno. |  |  |  |  |
| **02** | Identifico el significado adecuado de las palabras en el diccionario según el contexto. |  |  |  |  |
| **03** | Identifico la acción, los personajes y el entorno en textos narrativos. |  |  |  |  |
| **04** | Completo información personal básica en formatos y documentos sencillos. |  |  |  |  |
| **05** | Doy instrucciones orales sencillas en situaciones escolares, familiares y de mi entorno cercano. |  |  |  |  |
| **06** | Utilizo códigos no verbales como gestos y entonación, entre otros. |  |  |  |  |
| **2º PERÍODO** | | | | | |
| **07** | Comprendo información básica sobre temas relacionados con mis actividades cotidianas y con mi entorno. |  |  |  |  |
| **08** | Comprendo instrucciones escritas para llevar a cabo actividades cotidianas, personales y académicas. |  |  |  |  |
| **09** | Escribo un texto corto relativo a mí, a mi familia, mis amigos, mi entorno o sobre hechos que me son familiares. |  |  |  |  |
| **10** | Narro o describo de forma sencilla hechos y actividades que me son familiares. |  |  |  |  |
| **11** | Solicito explicaciones sobre situaciones puntuales en mi escuela, mi familia y mi entorno cercano. |  |  |  |  |
| **3º PERÍODO** | | | | | |
| **12** | **\*** Comprendo una descripción oral sobre una situación, persona, lugar u objeto. |  |  |  |  |
| **13** | Comprendo relaciones establecidas por palabras como *and* (adición), *but* (contraste), *first*, *second*... (orden temporal), en enunciados sencillos. |  |  |  |  |
| **14** | **\*** Describo con frases cortas personas, lugares, objetos o hechos relacionados con temas y situaciones que me son familiares. |  |  |  |  |
| **15** | **\*** Describo con oraciones simples a una persona, lugar u objeto que me son familiares aunque, si lo requiero, me apoyo en apuntes o en mi profesor. |  |  |  |  |
| **16** | Participo en situaciones comunicativas cotidianas tales como pedir favores, disculparme y agradecer. |  |  |  |  |
| **4º PERÍODO** | | | | | |
| **17** | Comprendo la idea general en una descripción y en una narración. |  |  |  |  |
| **18** | Identifico en textos sencillos, elementos culturales como costumbres y celebraciones. |  |  |  |  |
| **19** | **\*** Escribo mensajes cortos y con diferentes propósitos relacionados con situaciones, objetos o personas de mi entorno inmediato. |  |  |  |  |
| **20** | Establezco comparaciones entre personajes, lugares y objetos. |  |  |  |  |
| **21** | **\*** Respondo con frases cortas a preguntas sencillas sobre temas que me son familiares. |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| METODOLOGIA | **ESTRATEGIAS METODOLÓGICA**  **ENFOQUES METODOLÓGICOS PROPIOS DEL ÁREA:** Los métodos utilizados para aprender y enseñar idiomas extranjeros tienen una larga historia. Nosotros señalaremos unos pocos, que van a ser referencia para nuestro planteamiento metodológico. El llamado método de **gramática-traducción** tuvo una prolongada vigencia y aportó elementos importantes para el campo que nos ocupa. Fue así como se estudiaron el griego y el latín. Aplicado a las lenguas vivas se quedó corto en el logro de las destrezas orales de comprensión y producción sin embargo haremos uso de el en conjunto con los demas. El ***método directo*** fue una importante aproximación al uso de la lengua para comunicarse, sobre todo en forma oral. Su debilidad reside en que la dinámica de la clase se restringe a lo que se puede mostrar y describir en el aula, lo cual hace que su repertorio de actos de habla sea muy limitado, no obstante hará parte del trabajo a desarrollar en las clases. El ***estructuralismo*** aportó a la enseñanza de las lenguas extranjeras un método que fue muy útil, tanto en la parte oral como en la escrita, para lograr agilidad y corrección al construir enunciados. Sin embargo, el alumno tenía serias dificultades de expresión al enfrentarse a la lengua real, porque, como en el caso anterior, su trabajo sistemático tampoco incluía actos de habla habituales. El ***enfoque comunicativo*** de enseñanza de lenguas extranjeras es el que ha mostrado mayor aceptación en los últimos años entre profesores e investigadores de dicho campo. Su principal estrategia ha sido crear situaciones auténticas de comunicación en la clase de lengua. Se hace el simulacro de asuntos tales como “ir de compras”, “pedir información”, “disculparse por algo”, dentro de los cuales se utilizan actos de habla apropiados. Quienes elaboran estas tareas deben prever comportamientos lingüísticos y aportar opciones de enunciados para cada situación y nivel de lengua. Este enfoque acude con frecuencia a técnicas como el juego de roles y la dramatización. Dentro del enfoque comunicativo se ha producido el ***enfoque de tareas***, un desarrollo en los últimos años, que ha mostrado una gran efectividad en los logros lingüísticos, y que, con algunos ajustes, proponemos como parte del modelo metodológico para los cursos de inglésde la Institución Educativa Maestro Arenas Betancur. Se trata de una variante que surgió del deseo de crearle al alumno una situación real de comunicación en el aula de clase. Se gestó entonces una metodología de enseñanza basada en solución de tareas que crearan el contexto para tal situación. Se suponía que ésta provocaba en el alumno una necesidad de comunicarse y de crear significado, condición esencial que le permitía, mediante un proceso interior, adquirir la lengua. Todo partió del análisis de la forma como se adquieren las lenguas, basado en experiencias de enseñanza muy diversas. Algunos profesores que enseñaban según los programas tradicionales observaron que en realidad la lengua extranjera se aprendía mediante el proceso de solución de tareas pedagógicas y no a través de explicaciones sobre la forma de esa lengua. Tareas como resolver un crucigrama, dibujar un mapa siguiendo ciertas instrucciones, aprender a navegar en internet, etc., implican resolver un problema o completar una laguna de información y activan un proceso mental. Si esto se hace habitualmente en la lengua extranjera, ésta se va adquiriendo. No obstante este proceso se aproxima mucho al de la adquisición de la lengua materna. El alumno se concentra en resolver la tarea y olvida que está en clase de lengua. Aprende así, sin ser muy consciente, jugando, pensando, creando. Éste es un proceso cíclico que integra la experiencia inmediata, la reflexión, la formación de conceptos y la acción, todo ello en lengua extranjera. Resolver la tarea supone pues un proceso de raciocinio. En el ***modelo tradicional*** de aprendizaje, caracterizado por fases de presentación, práctica y producción, el alumno cumple el objetivo cuando reproduce el modelo del profesor. En el enfoque propuesto él explora y desarrolla estrategias propias que estimulan su creatividad y raciocinio. O sea que esta metodología despierta en él una actitud activa frente a la adquisición del conocimiento, que le será muy útil no sólo para el estudio de las lenguas sino también para enfrentar otros desafíos en la vida. Otro efecto positivo de este enfoque es la motivación que se logra en el alumno ya que la tarea representa un desafío lúdico o intelectual de gran atractivo. De hecho se ha observado que en las clases con niños o adolescentes la utilización de tareas ha minimizado notablemente los problemas de disciplina. Ahora bien, no es que las explicaciones gramaticales, lexicográficas o fonéticas estén proscritas. Sólo que ahora no se elabora el programa en torno a ellas, sino que se les reconoce el carácter de respuestas a demandas puntuales del alumno. A partir de la necesidad de resolver la tarea surgirán en él una serie de dudas que deberán ser abordadas con el profesor, quien le facilitará un aprendizaje que tendrá aplicación inmediata.  **PROPUESTA METODOLÓGICA:** El ***enfoque comunicativo***, en *su versión centrada en la solución de tareas o desarrollo de proyectos*, constituye la opción metodológica que más se acerca a los propósitos y circunstancias de los cursos de inglés en la Institución Educativa Maestro Arenas Betancur. Y queremos ajustarlo a esos propósitos y circunstancias con tres salvedades que no contradicen sus conceptos básicos:   * Aceptamos el concepto de Arenaza (op.cit) de que “...una gramática no se internaliza a través de generalizaciones sobre su estructura sino (...) de manera inconsciente, como resultado de un proceso interior desencadenado al querer resolver una necesidad de comunicación. Y esta necesidad de comunicación es creada por la propia estructura de la tarea que el alumno debe resolver.” Sin embargo, dado que no se trata de programas de inmersión, el proceso tomaría demasiado tiempo. Nuestra experiencia nos ha mostrado que esa gramática implícita, el elemento estructural de la lengua misma, se puede aprovechar didácticamente en el diseño de los cursos y en la dirección de las prácticas, constituyendo un auxiliar de primer orden en el proceso. Es decir, no esperar la pregunta del alumno sobre un hecho lingüístico para explicarlo, sino adelantarnos y programar un trabajo práctico sobre esos asuntos, para el cual puede resultar muy útil alguna práctica de corte estructuralista. Somos muy conscientes, eso sí, de que debemos evitar que la gramática explícita, con su terminología, sus clasificaciones y su normatividad, se convierta en el eje central de la clase.      * El empleo eventual de algunas técnicas propias del método directo resulta muy útil para el aprendizaje, especialmente con los niños de preescolar, cuando se usan imágenes fijas u objetos reales en la clase.      * Como se trata de aprender a pensar en inglés, la traducción no debe ser una técnica de primera línea. Sólo se debe usar en casos excepcionales en los cuales se pretenda desarrollar esa destreza específica   **CONSIDERACIONES DIDÁCTICAS:**  Como es de esperar en el proceso de enseñanza-aprendizaje de una lengua viva como el inglés, nuestro planteamiento metodológico cuenta con la utilización de la tecnología disponible. No sólo medios modernos de comprobada eficacia como son los videos y multimedia, sino también los tradicionales y aún vigentes como los textos escritos, las imágenes impresas, las grabaciones de audio y las presentaciones en vivo. Cómo y por qué utilizarlos en una actividad determinada es una pregunta cuya respuesta requiere el irreemplazable criterio pedagógico del maestro. Éste sabe que la motivación del alumno en el trabajo de adquisición de la lengua será mayor o menor según el grado de satisfacción de sus necesidades e intereses y el estímulo que se le dé a su creatividad y ejercicio mental y además es primordial y muy obvio tener en cuenta el nivel de los estudiantes, las condiciones de trabajo del grupo, sus limitaciones y puntos fuertes y en general su contexto. Una primera consideración en cuanto a la elaboración y utilización de medios didácticos para los cursos de inglés en la institución es que el profesor debe disponer de un amplísimo repertorio de materiales y de técnicas. Ninguna ayuda didáctica, por efectiva que resulte para un propósito dado, puede ser igualmente efectiva para toda la gama de temas y tareas que comprende el proceso de aprender una lengua. Lo mismo para toda la gama de aprendices. La selección de esos medios debe responder a objetivos particulares del curso y debe tener especial consideración de los intereses de los estudiantes y de su nivel de comprensión y de asimilación, buscando siempre despertar la pasión por el conocimiento. Los contenidos de los materiales y actividades deben estar en consonancia con la formación en valores sociales, familiares, filosóficos y demás que guíen el proyecto educativo de la institución, ya que el curso debe estar articulado en esa empresa común que es la formación de nuestros niños y adolescentes. No podemos olvidar que el contenido influye en el desarrollo de los alumnos. Así pues, cuando enseñamos un nuevo idioma, estamos aportando un medio para su formación integral. Vale decir que un idioma no es un fin en sí mismo. En cuanto a la pertinencia de los textos (orales y escritos), de las actividades y de los medios técnicos empleados, es imprescindible que éstos tengan sentido para el alumno en términos de su propia vida, y que además sean interesantes y agradables, pues se trata de entender y hacerse entender en un ambiente motivante. Chaffee (V.op.cit) sostiene que el contenido de las historias, diálogos, canciones y actividades puede contribuir enormemente al éxito de nuestra enseñanza y tener una influencia significativa en el desarrollo social, psicológico y cognitivo del estudiante. Él afirma que hay un acuerdo unánime entre expertos en investigaciones del cerebro en cuanto a que los niños y los adultos recuerdan mejor lo que les resulta atractivo y significativo. De allí que si un cuento o una actividad es interesante, los niños los recordarán mejor. Hay cantidades de evidencias de clase en cuanto a que el número de “fragmentos de lengua” que los niños retienen es particularmente alto si les gusta aquello a lo que se les está exponiendo. Chaffee dice igualmente que el contenido influye en cómo se comporten los estudiantes y cómo interactúen con los otros. El aburrimiento y la falta de sentido pueden llevar a la apatía y la agresión. Mientras más interés haya en lo que se está aprendiendo, más se va a querer entender el contenido de las historias, los diálogos, etc., y más fácil será para el profesor mantener la atención y la concentración. Nuestra última consideración al respecto es que la bondad de métodos y medios se mide en términos de resultados, que en este caso no son sólo lingüísticos sino también de formación, como ya hemos dicho. Por esta razón, ellos deben ser sometidos a evaluación periódicamente, y como resultado de ésta, se deben introducir los cambios y correctivos a que haya lugar | |
| ACTIVIDADES | * Ejercicios de traducción * Ejercicios de observación y análisis * Actividades de imitación * Diálogos dirigidos * Diálogos libres * Presentaciones orales * Ejercicios de comprensión lectora * Actividades de escucha * Actividades de escritura * Juegos de roles * Deletreo de palabras * Diseño de posters * Lluvia de ideas * Resolución de problemas * Itinerarios o visitas * Búsqueda de información * Mapas conceptuales * Crucigramas * Asociaciones * Sopa de letras * Exposiciones magistrales del profesor * Resúmenes orales de repaso y síntesis * Lecturas * Comentarios de textos * Realización de proyectos * Estudio de casos * Análisis de mensajes audiovisuales * Juegos de vocabulario | |
| RECURSOS | **RECURSOS FÍSICOS.**   * **Aulas de clase:** Las aulas son los espacios físicos con sus respectivos tableros, sillas, carteleras informativas y demás muebles útiles para el trabajo académico. * **La Biblioteca**: Espacio físico, para la consulta y la lectura formativa de Educandos y Educadores. La colección de textos de literatura infantil en ingles es pequeña y se espera se pueda enriquecer en los próximos años para un apoyo especial al trabajo de clases y al ofrecimiento de oportunidades de utilización de la lengua por fuera del contexto académico. * **Salón múltiple o auditorio:** Espacio tanto para el desarrollo de actividades enfocadas a la potenciación de las habilidades de comprensión oral y escrita por medio de herramientas multimediales, como para actividades de proyección cultural de la misma area, donde se ponga en juego el uso de habilidades de producción y comprensión oral y escrita, junto con otras estrategias mas. * **Salas de computo:** Espacio para el desarrollo de actividades enfocadas a la potenciación de las habilidades de expresión oral y escrita, enfatizando en la segunda, por medio de herramientas multimediales.   **RECURSOS LOGÍSTICOS.**   * Ley General de Educación. Art. 23. * Plan Decenal de Educación 1996-2005 * Decreto 1290 * Resolución 2343 del 05 de junio de 1.996 * Lineamientos Curriculares INGLES – MEN * Marco de Referencia de Europeo   **RECURSOS INSTITUCIONALES**   * La Secretaría de Educación Municipal. * Ministerio de Educacion Nacional * La Secretaría de Educación Departamental. * Núcleo educativo 922   **RECURSOS DIDÁCTICOS**  Cuadernos, diccionarios Inglés – español, flash cards, posters, dvd player, revistas y periódicos de consulta, videos, video beam, televisor, internet, fotocopias, documentos de consulta, tizas, entre otros. | |
| EVALUACION | La evaluación es uno de los aspectos más complejos en el ámbito educacional para todo maestro, puesto que en ésta se juega la pertinencia de su propuesta pedagógica. Dada su importancia, el maestro está en la obligación de diseñar un tipo de evaluación que despierte la motivación del educando al ver que ésta es justa de acuerdo con lo enseñado por el docente y a lo aprendido por él mismo.  Nuestra propuesta de evaluación supone la construcción de instrumentos de medición específicos, cuya utilidad podrá definirse en términos de las cualidades siguientes, señaladas por Bachman (V. op.cit.) para las pruebas de lenguas:  ***La fiabilidad*** es la consistencia en la medición. Una prueba de comprensión oral en lengua inglesa, por ejemplo, será fiable si sus puntajes no presentan variaciones debidas a factores distintos a lo que se quiere medir, la cual es comprensión oral en lengua inglesa.  ***La validez*** nos dice qué tan apropiadas y significativas son las interpretaciones que podemos hacer a partir de los puntajes de una prueba. En el ejemplo dado, estos puntajes deben permitirme deducir qué tan capaz es el alumno de entender correctamente mensajes orales en inglés, y no otra cosa.  ***La autenticidad*** es el grado de correspondencia entre el desempeño del alumno en el examen y la realidad de las actividades en esa lengua.  El impacto se refiere a la manera en que una prueba puede afectar a los individuos evaluados y a la comunidad educativa.  ***La practicabilidad*** de una prueba nos habla de la relación que hay entre los recursos que se requieren para su construcción y aplicación, y los recursos disponibles para tal efecto.  **EDUCACIÓN PREESCOLAR**  En este nivel la evaluación de los logros alcanzados, hablando de logros como las metas obtenidas, sólo examina las competencias orales, dado el alcance propuesto. Ella hace parte de la naturaleza misma de los cursos y por lo tanto no altera el ambiente espontáneo y lúdico en que ellos se desarrollan. No se trata en ningún caso de obtener cuantificaciones puntuales de esos logros, sino de dar una apreciación impresionista del desempeño comunicativo del niño. Tal apreciación surge de un proceso de seguimiento que da cuenta de la solución de tareas por parte del alumno en períodos secuenciados, que en conjunto describen una progresión. Tales tareas apuntan a los siguientes aprendizajes:  Comprensión de mensajes  Reacción cognoscitiva y emocional ante el mensaje recibido  Emisión de mensajes  Intercambio de información  Enlace entre el aprendizaje lingüístico y la comunicación cotidiana  **EDUCACIÓN BÁSICA PRIMARIA**  La evaluación hasta el cuarto grado es como en el nivel preescolar, por razones de edad y de tipo de programa. En quinto grado hay evaluaciones orales y escritas en determinados momentos del proceso. Las pruebas, como el desarrollo del curso, son acumulativas, ya que la retroalimentación resulta imprescindible en el trabajo lingüístico. Los resultados deben permitir interpretaciones sobre el desempeño del alumno en los siguientes campos:    Competencia oral en sus dos direcciones  Pronunciación  Lecto-escritura  Reacción cognoscitiva y emocional ante mensajes orales y escritos  Repertorio de vocabulario  Repertorio de actos de habla  **EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA**  En este nivel se evalúan las cuatro competencias lingüísticas integradas en conversaciones elementales, breves composiciones sobre textos auténticos leídos o escuchados, exposiciones sobre temas dados, etc. Se evalúan también algunos elementos estructurales del inglés, puesto que los alumnos ya están en capacidad de hacer ciertas reflexiones sobre la lengua misma y servirse de ello para perfeccionar su comunicación. Por lo demás, sigue siendo válido lo anotado para el quinto grado de primaria. Se trata entonces de medir el desempeño del alumno en estos puntos:  Comunicación oral y escrita  Pronunciación  Repertorio de vocabulario  Repertorio de actos de habla  Estructuras  **EDUCACIÓN MEDIA**  Sin abandonar las competencias orales, la evaluación de este nivel hace énfasis en la lectura y la escritura de textos. Dado que la institución está en un proceso de estructuralización, difusión y fortalecimiento de un plan de trabajo en cada área con miras a resultados muy positivos, esta parte del plan integral de área se puede mostrar muy ambiciosa, sin embargo con el pasar de los dos próximos años (2011 – 2013) se espera comenzar a mostrar el perfil deseado de los estudiantes y cumplir más ampliamente con este propósito instructivo, formativo y por supuesto evaluativo.  Haciendo tal salvedad, el acervo de vocabulario en estos campos, la identificación de referentes, el uso de conectores y la lectura de tablas y cuadros sinópticos adquieren especial relevancia en las clases y en las mediciones de desempeño. Los puntajes deben permitir interpretaciones sobre el rendimiento del alumno en los siguientes puntos:  Comprensión de textos escritos (mediana y larga extensión)  Redacción de informes  Repertorio amplio de vocabulario y expresiones idiomáticas  Comunicación oral en experiencias de taller  La Institución educativa rige su sistema de evaluación basado en el decreto 1290 expedido por el Ministerio de Educación Nacional el cual otorga autonomía para definir el sistema institucional. Nuestro sistema está diseñado con los siguientes aspectos: La hetero-evaluación que se lleva a cabo bajo los siguientes criterios:  Trabajos, participación activa, evaluación escrita y oral, cumplimiento, disciplina, trabajo en equipo, manejo de ayudas didácticas, uso de materiales escolares, expresión verbal, buena presentación personal, respeto hacia los demás y a sus opiniones, sentido de pertenencia, responsabilidad, participación jornadas pedagógicas comportamiento adecuado en actividades de comunidad y en la finalización de cada periodo se realiza la evaluación tipo ICFES-SABER la cual tiene una valoración significativa.  La Autoevaluación: Esta no altera el nivel de desempeño de las competencias básicas de los estándares sino que es una autovaloración para mejorar en la convivencia social y la debe confrontar con las evidencias del nivel de desempeño en el entorno educativo según criterios personales y manifestación de los valores en la convivencia escolar.  **COMPETENCIA GRAMATICAL**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **COMPETENCIAS** | **DIMENSION** | **DOMINIO** | **NIVEL** | **CRITERIO** | | GRAMATICAL | CONTROL DE VOCABULARIO  (Conjunto de palabras en  un idioma) | Expresión y comprensión | Adquisición | Comprensión del significado y uso de vocabulario en inglés. | |  | Uso | Utilización del vocabulario según el contexto o situaciones dadas. | |  | Justificación | Discusión sobre vocablos de uso específico y su diferenciación entre el español y el inglés. | |  | Control | Verificación del vocabulario empleado. | | SINTAXIS  (Coordinar palabras y construir con ellas oraciones) | Expresión y comprensión | Adquisición | Comprensión de las palabras para la formación de diferentes oraciones. | |  | Uso | Construcción de oraciones en diferentes formas para la comunicación en inglés. | |  | Justificación | Comparación y diferenciación del orden de las palabras en la formación de diferentes oraciones. | |  | Control | Verificación de oraciones escritas en diferentes formas. |   **COMPETENCIA TEXTUAL**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **COMPETENCIAS** | **DIMENSION** | **DOMINIO** | **NIVEL** | **CRITERIO** | | TEXTUAL | COHESION  (Acción y efecto de unir las cosas, entre si) | Expresión y comprensión | Adquisición | Comprensión de la manera de unir las palabras e ideas en inglés. | |  | Uso | Elaboración de textos escritos en inglés conectando bien las palabras o ideas. | |  | Justificación | Deducción y aplicación de características que permitan que un texto tenga cohesión. | |  | Control | Verificación de textos escritos con cohesión en inglés. | | ORGANIZACIÓN RETORICA  (Las reglas del bien decir) | Expresión y comprensión | Adquisición | Comprensión de formas de dirigirse por escrito en inglés a las diferentes personas o situaciones. | |  | Uso | Elaboración de textos escritos dirigidos a diferentes tipos de personas o situaciones. | |  | Justificación | Comparación y diferenciación de las formas de cómo dirigirse a las personas en inglés en diferentes situaciones. | |  | Control | Verificación de textos escritos dirigidos a diferentes personas en diferentes situaciones. |   **COMPETENCIA PRAGMÁTICA**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **COMPETENCIAS** | **DIMENSION** | **DOMINIO** | **NIVEL** | **CRITERIO** | | PRAGMÁTICA | SOCIO  LINGÜÍSTICA  (Uso del lenguaje según  el contexto) | Expresión y comprensión | Adquisición | Comprensión del uso del lenguaje según el contexto en el cual se emplea. | |  | Uso | Comunicación oral utilizando el lenguaje adecuado según el contexto y referencias culturales. | |  | Justificación | Comparación y diferenciación del lenguaje empleado en inglés según el contexto. | |  | Control | Verificación de conversaciones en inglés utilizando el lenguaje según el contexto y referencias culturales. |   **COMPETENCIA LECTURA COMPRENSIVA**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **COMPETENCIAS** | **DIMENSION** | **DOMINIO** | **NIVEL** | **CRITERIO** | | LECTURA COMPRENSIVA | TEXTOS FORMALES E INFORMALES | COMPRENSIÓN  (Extracto de información general, especifica, deducción de significación de palabras, expresiones y patrones gramaticales) | Adquisición | Composición de textos formales e informales en inglés. | | Uso | Información general o específica dada en español sobre textos formales e informales dados en inglés. | | Justificación | Ejercitación en técnicas de búsqueda de información general o específica de textos en inglés. | | Control | Verificación de respuestas dadas sobres textos formales e informales en inglés. | | |
| PLAN DE APOYO |  | PLAN DE NIVELACION  PLAN DE RECUPERACION  PLAN DE PROFUNDIZACION |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **PLANES DE APOYO PARA TODOS LOS CICLOS EN TODOS LOS PERIODOS** |
| **PLANES DE APOYO PARA RECUPERACIÓN** | * Retomar los talleres realizados con los contenidos del Periodo * Revisión y sustentación de los talleres realizados * Selección de las palabras más relevantes del tema y realización de construcción de frases con cada una de ellas. * Escribir un texto, cuento y/o fabula que plasme los temas tratados en el periodo. * Sustentación escrita y/u oral de las actividades propuestas. * Glosario de palabras vistas en el periodo. * Elaboración de apareamiento símbolo, significado, significante con palabras significativas del periodo |
| **PLANES DE APOYO PARA NIVELACIÓN** | * Desarrollo de vocabulario del tema a nivelar. * Entrega de talleres con los contenidos del Periodo. * Investigación del tema o los temas a nivelar. * Entrega de informes de temas a nivelar. * Sustentación oral y/o escrita de las actividades propuestas. * Desarrollo de sopa de letras,crucigrámas y búsqueda del significado de las mismas. * Consulta del tema o los temas a nivelar. * Entrega de informes de temas a nivelar |
| **PLANES DE APOYO PARA PROFUNDIZACIÓN** | * Entrega de talleres con contenidos que complementa lo trabajado en el Periodo. * Realizar investigaciones sobre los contenidos del Periodo. * Exposición de las investigaciones realizadas en los periodos. * Elaboración de plegables * Preparar y presentar exposiciones de los temas a profundizar * Realización de presentaciones en power point abordando los temas a profundizar. * Investigación y entrega de bibliografías y/o cibergrafias de los temas que se profundizan. * Aplicación del vocabulario del tema a profundizar. * Glosario de nuevas palabras. * Consultar otros usos sobre los contenidos del Periodo. * Elaboración de cartillas y/ o magazine con complementación de los temas vistos. |